

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

1. เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) การกระทำทุจริต คอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยทางตรง หรือทางอ้อม
- (2) การกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หรือมีผลต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จนทำให้อาจสงสัยได้ว่าเป็นช่องทางในการทุจริต
- (3) การกระทำที่ทำให้บริษัทฯ ได้โอกาสทางธุรกิจหรือ เสียผลประโยชน์ อย่างไม่เป็นธรรมและกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ
- (4) การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

2. ช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

พนักงานเดลต้า ทุกรายมีหน้าที่ต้องรายงานเรื่องราวไปยังบุคคล/หน่วยงานดังต่อไปนี้เมื่อพบเห็นการทุจริต คอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ ที่ละเมิดนโยบายนี้

3. กลไกแสดงความคิดเห็นสำหรับบุคลากรของบริษัทฯ

- (1) หัวหน้าหน่วยงานที่พนักงานเดลต้ารายดังกล่าวสังกัดอยู่
- (2) กล่องรับความคิดเห็น
- (3) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (HR.grievance.SEA@deltaww.com)

4. กลไกแสดงความคิดเห็นสำหรับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมถึงผู้ร้องทุกข์จากภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- (4) ตู้ ปณ 50 บางปู สมุทรปราการ 10280
- (5) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Whistleblow@deltathailand.com)
- (6) เว็บไซต์ www.deltathailand.com

5. กรณีเร่งด่วนสามารถติดต่อมาที่เลขานุการบริษัทฯ : จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ wilailak@deltaww.com

นโยบายและแนวทางการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และการรักษาความลับ

1. การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

เนื่องจากการร้องเรียน และการให้ข้อมูล ที่กระทำไปโดยสุจริตใจ ย่อมก่อให้เกิดประโยชน์อันยิ่งใหญ่แก่ทั้ง บริษัทฯ และพนักงานเดลต้า เป็นส่วนรวม ดังนั้น ผู้ยื่นคำร้องเรียน ผู้ให้ถ้อยคำ ให้ข้อมูล ให้ข้อเท็จจริง หรือให้

พยานหลักฐานใดเกี่ยวกับการร้องเรียน และที่เป็นผู้พิจารณาคำร้องเรียน เมื่อได้กระทำไปโดยสุจริตใจ แม้จะเป็นเหตุให้เกิดข้อยุ่งยากประการใด ย่อมได้รับการประกันการคุ้มครองว่าจะไม่เป็นเหตุหรือถือเป็นเหตุที่จะเลิกจ้าง ลงโทษ หรือดำเนินการใดที่เกิดผลร้าย ต่อการประเมินผลงาน สิทธิประโยชน์ รายได้ รวมถึงสวัสดิการใดๆ ที่พึงได้ตามสิทธิของการเป็นบุคลากรต่อบุคลากรดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ความเป็นธรรมกับบุคลากรของบริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจโดยเท่าเทียมกันตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียน และเรื่องที่ร้องเรียนนั้น เป็นความลับ และจะดำเนินการเพื่อคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยผู้ร้องเรียนจะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ ต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ

2. การปิดบังข้อมูลส่วนบุคคลและการเก็บรักษาความลับ

พนักงานเดลต้า หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมทั้งผู้ร้องเรียนจากภายนอก อาจเลือกไม่เปิดเผยชื่อและข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อรายงานการกระทำละเมิดของบุคลากรของบริษัทฯ รายละเอียด ใดๆก็ตาม บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานเดลต้า ระบุตัวตนของตนเมื่อทำการรายงานเพื่อความสะดวกในการติดต่อและสอบสวน

เมื่อพนักงานเดลต้า หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ทำการรายงานแล้ว หน่วยงานที่รับเรื่องพึงดำเนินการปกป้องคุ้มครองและป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถทำการสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อป้องกันบุคลากรของบริษัทฯ หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมทั้งผู้ร้องทุกข์จากภายนอกดังกล่าวจากการกลั่นแกล้งหรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

การดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส กรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ หรือคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง
2. ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการบริหารหรือคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ อาจจะมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้ทราบ
3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการคอร์รัปชัน หรือทุจริตจริง บริษัทฯจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา ได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา
4. หากผู้ถูกร้องเรียน ได้กระทำการทุจริตจริง การทุจริตนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ คำตัดสินของกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์หรือ คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้บริหาร ถือเป็นอันสิ้นสุด